

Regulamin Targów

TARGI:	XI Targi Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017
DATA:	18 – 21.05.2017r.
MIEJSCE:	PGE Narodowy, al. Ks. J. Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa
ORGANIZATOR:	Murator EXPO Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Dęblińskiej 6, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za nr KRS 0000090687, NIP 113-21-59-933, wysokość kapitału zakładowego: 770.000,00 zł zwany dalej „Organizatorem”, reprezentowany przez Jacka Oryla - Prezesa Zarządu
BIURO TARGÓW:	PGE Narodowy, al. Ks. J. Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa
UCZESTNICY TARGÓW:	Wystawcy Targów oraz Zwiedzający

§1 Postanowienia Ogólne

- XI Targi Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017, zwane w dalszej części Regulaminu Targami, odbywają się w dniach 18 – 21 maja 2017r. na terenie PGE Narodowego mieszczącego się przy Al. Józefa Piłsudskiego w Warszawie, zwanej dalej Ośrodkiem Targowym.
- Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część umowy o udział w Targach i obowiązują wszystkich Uczestników Targów.
- Regulamin stanowi całość z następującymi załącznikami:
 - „Postanowienia Szczegółowe” - Załącznik nr 1 do Regulaminu Targów,
 - „Wytyczne zabezpieczenia przeciwpożarowego dla Uczestników Targów” – Załącznik nr 2 do Regulaminu Targów,
 - „Przepisy BHP obowiązujące Wystawców” – Załącznik nr 3 do Regulaminu Targów.
- Wystawcami Targów są wszystkie podmioty prezentujące swoją ofertę podczas Targów, w jednej z form określonych w Załączniku nr 4 do Regulaminu Targów – „Warunki techniczne reklamy i promocji”
- Wystawca jest zobowiązany złożyć na adres Organizatora oryginały formularzy zgłoszeniowych, z dopiskiem na kopercie XI Targi Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017.
 - Formularz A – „Zgłoszenie – Umowa”,
 - Formularz B – „Stoisko – Wyposażenie” – Załącznik nr 1 do „Zgłoszenia – Umowy”,
 - Formularz C – „Stoisko – Wyposażenie” – Załącznik nr 2 do „Zgłoszenia – Umowy”,
 - Formularz D – Zamówienie na reklamę i usługi dodatkowe” „Opis oferty”- Załącznik nr 3 do Zgłoszenia-Umowy.
 - Formularz E: Rodzaj działalności / tematyka wydawnicza - Załącznik nr 4 do Zgłoszenia-Umowy
- Wystawca oświadcza, że posiada majątkowe prawa autorskie, niezbędne licencje i prawa do realizacji umowy zawartej z Organizatorem. W przypadku, gdy osoby trzecie zgłoszą uzasadnione roszczenia wobec Wystawcy wynikające z tytułu naruszenia tych praw, Wystawca zobowiązuje się do zaspokojenia tych roszczeń.
- Wystawca oświadcza, że treść i forma materiałów reklamowych (ogłoszenia, reklamy, spoty reklamowe, bannery promocyjne, stoiska) użytych przez Wystawcę w związku z Targami, nie będzie naruszać przepisów prawa ani chronionych prawem dóbr osób trzecich i zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do pokrycia

w pełnej wysokości ewentualnych szkód poniesionych przez Organizatora z tego tytułu.

8. Organizator zastrzega sobie prawo wstrzymania zamieszczenia (emisji, publikacji) materiałów reklamowych (ogłoszenia, reklamy, spoty reklamowe, oznaczenie sponsora, banery promocyjne), w stosunku, do których osoby trzecie wystąpiły z uzasadnionymi roszczeniami o naruszenie prawa, a w szczególności: praw autorskich i pokrewnych, praw do znaków towarowych, dóbr osobistych itp. – bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych z tego tytułu.

9. Organizator w ramach niniejszej umowy zastrzega sobie prawo **odmowy** zamieszczenia (emisji, publikacji) materiałów reklamowych (ogłoszenia, reklamy, spoty reklamowe, oznaczenie sponsora, bannery promocyjne) bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych z tego tytułu, jeżeli ich treść narusza ogólnie przyjęte normy obyczajowe, jest sprzeczna z prawem, narusza prawo innego podmiotu, dobra osobiste osób trzecich, dobre obyczaje, prawa autorskie i pokrewne, prawa do znaków towarowych.

§ 2 Warunki udziału

- Przez zgłoszenie udziału w Targach rozumie się złożenie w Biurze Organizatora, nie później niż w terminie do **28 lutego 2017r.** następujących dokumentów:
 - Oryginałów formularzy zgłoszeniowych, podpisanych przez Wystawcę lub osoby upoważnione do jego reprezentacji wraz ze stosownym dokumentem rejestrowym lub pełnomocnictwem,
 - Kserokopii aktualnego wypisu z rejestru bądź ewidencji działalności gospodarczej płatnika – odbiorcy faktury,
 - Dowodu wpłaty 100% brutto całkowitych kosztów udziału w Targach (szczegółowe warunki płatności określa par. 6 Regulaminu Targów).
- Zawarcie umowy z Wystawcą następuje z chwilą doręczenia do Organizatora faksem, pocztą lub drogą elektroniczną, podpisanego przez Wystawcę „Zgłoszenia-Umowy”
- Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny, o czym pisemnie powiadomi Wystawcę niezwłocznie po otrzymaniu „Zgłoszenia - Umowy” wraz z załącznikami, jednakże nie później niż na 14 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia Targów. Wpłacona kwota zostanie zwrócona w ciągu 30 dni na koszt Organizatora.
- Organizator ma prawo nie dopuścić Wystawcy do udziału w Targach w przypadku, gdy nie uiści on opłat za udział w Targach, w terminach określonych w § 6 pkt 1 i 2. Niedopuszczenie

z powyższych przyczyn Wystawcy do udziału w Targach nie zwalnia go od uiszczenia całości opłat za usługi zamówione w formularzach zgłoszeniowych.

5. Ostateczny termin składania zgłoszeń do udziału w Targach upływa **28 lutego 2017r.** (dotyczy to również zamówienia na reklamę w Katalogu Targowym). Wystawcy zgłaszający udział po upływie tego terminu nie będą mieli możliwości skorzystania z pełnej oferty targowej.

§ 3 Forma udziału

1. Wystawca bierze udział w Targach wyłącznie we własnym imieniu.
2. Wystawca nie jest uprawniony do podnajmowania lub oddawania do bezpłatnego używania całości, względnie części powierzchni wystawienniczej (zabudowanej i niezabudowanej) innym podmiotom, bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora. W przypadku naruszenia powyższego zakazu Organizator będzie mógł nałożyć na Wystawcę karę umowną w wysokości 100 % wartości netto wynikającej z umowy.

§ 4 Najem powierzchni wystawienniczej zabudowanej i niezabudowanej

1. Zamówienie powierzchni wystawienniczej Wystawca winien złożyć w formularzu B – Załączniku nr 1 do "Zgłoszenia-Umowy".

2. **Formy wystawiennictwa i jego warunki określa oficjalna oferta handlowa Targów.**

3. Organizator najpóźniej na 4 dni przed rozpoczęciem Targów zobowiązuje się poinformować Wystawcę o zmianach lokalizacji powierzchni wystawienniczej, wynikających z warunków organizacyjno-technicznych Ośrodka Targowego oraz o ewentualnych zmianach w wysokości opłat związanych z wprowadzonymi zmianami.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do ewentualnego zagospodarowania ścian zewnętrznych stoiska Wystawcy.

5. Każdy Wystawca ma prawo (bez pobierania dodatkowej opłaty przez Organizatora) do reklamowania i sprzedaży swoich produktów lub usług w ramach zakupionej powierzchni wystawienniczej, z zastrzeżeniem, iż nie może to naruszać obowiązujących przepisów prawa oraz normalnego toku pracy innych Uczestników Targów. Reklama realizowana przez Wystawcę wykonywana jest na jego ryzyko i odpowiedzialność.

6. Reklama na terenie Targów poza stoiskiem jest odpłatna i wymaga zgody Organizatora. Szczegółowe zasady określone zostały w Formularzu D – "Zamówienie na reklamę i usługi dodatkowe", stanowiącym Załącznik nr 3 do "Zgłoszenia – Umowy" oraz w oficjalnej ofercie handlowej Targów. Brak zgody spowoduje usunięcie reklam na koszt i ryzyko Wystawcy.

7. Prace elektryczne polegające na doprowadzeniu instalacji elektrycznej oraz wykonanie tej instalacji na potrzeby powierzchni wystawienniczej wykonywane są wyłącznie przez upoważnionego przez Organizatora elektryka.

8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe z powodu wadliwych instalacji oraz urządzeń podłączonych do jego instalacji elektrycznej.

9. Zmiany odbiegające od przyjętego systemu zabudowy powierzchni wystawienniczej należy zgłosić Organizatorowi najpóźniej na 14 dni roboczych przed rozpoczęciem Targów. Będą one wykonywane jedynie w ramach możliwości technicznych i organizacyjnych Organizatora i po wyrażeniu przez niego zgody. Za wykonanie powyższych zmian Organizator będzie pobierał dodatkową opłatę w wysokości i terminie uzgodnionym z Wystawcą.

10. Ściany stoiska, inne elementy konstrukcyjne na granicy stoiska o

wysokości powyżej 2,5m zwrócone w stronę stoisk sąsiednich oraz widoczne tylne ściany stoisk należy wykonać neutralnie (w kolorze białym).

§ 5 Katalog Targowy i reklama podczas Targów

1. Wystawca może zamówić usługi reklamowe oraz dodatkowe, których szczegółowy wykaz wraz z cenami określa Formularz D – "Zamówienie na reklamę i usługi dodatkowe", stanowiący Załącznik nr 3 do Formularza A - "Zgłoszenie – Umowa".

2. W przypadku, gdy Organizator nie może ze względów prawnych, organizacyjnych lub technicznych zamieścić wpisu Wystawcy w Katalogu Targowym, bądź wykonać zamówionych przez Wystawcę usług reklamowych oraz dodatkowych, niezwłocznie powiadomi o tym Wystawcę na piśmie. W takim wypadku Organizator nie ponosi konsekwencji prawnych ani finansowych.

5.1 Katalog Targowy

1. Organizator wydaje z okazji Targów Katalog Targowy zawierający informacje związane z tematyką Targów oraz reklamy Wystawców.

2. Termin zgłaszania wydarzeń towarzyszących XI Targów Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017, upływa kolejno: 17 marca – wydarzenia dla dzieci i młodzieży; 10 kwietnia – pozostałe.

3. Termin dostarczania materiałów do zamieszczenia w Katalogu Targowym upływa **31 marca 2017r.** Po tym terminie Organizator nie będzie przyjmował żadnych materiałów i dokonywał zmian w prezentacji Wystawcy w Katalogu Targowym. Odmowa przyjęcia materiałów nie powoduje zwolnienia Wystawcy z dokonania płatności wynikających z zamówienia reklamy w Katalogu Targowym.

4. Wszelkie opublikowane materiały, a także ich układ i sposób prezentacji są chronione prawem autorskim przysługującym Organizatorowi. Wystawca udziela Organizatorowi licencji na wykorzystanie dostarczonych przez siebie materiałów w celu zamieszczenia w Katalogu Targowym. Przedruk Katalogu Targowego, w całości lub części, może nastąpić wyłącznie po udzieleniu przez Organizatora – lub osoby przez niego upoważnionej – pisemnej zgody. Wykorzystanie jakichkolwiek materiałów zawartych w Katalogu Targowym z przeznaczeniem do publicznej emisji musi być zawsze opatrzone adnotacją: „Źródło: Katalog Targowy Murator EXPO XI Targi Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017.

5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności prawnej za podaną przez Wystawcę treść wpisu zamieszczonego w Katalogu Targowym.

6. Wpis w Katalogu Targowym nie podlega autoryzacji. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania poprawek ortograficznych i stylistycznych oraz zmian zgodnych z przyjętą przez niego formą zamieszczania wpisów.

7. Organizator zapewnia druk i rozpowszechnianie Katalogu Targowego w czasie trwania Targów. Katalog Targowy będzie dystrybuowany przez Biuro Targów oraz stoiska informacyjne Organizatora zlokalizowane na terenie Targów. Organizator zastrzega sobie prawo do dalszej dystrybucji Katalogu Targowego w celach promocyjnych.

8. Wystawca otrzyma 1 egzemplarz Katalogu Targowego, który zostanie mu przekazany przez Organizatora w dniu rejestracji uczestnictwa w Biurze Targowym na terenie Targów.

§ 6 Ceny, warunki i terminy płatności.

1. Wszystkie ceny dotyczące najmu powierzchni wystawienniczej, usług reklamowych i dodatkowych oraz wpisu do Katalogu Targowego

zamieszczone są w Formularzach B i C stanowiących Załączniki nr 1 i 2 do „Zgłoszenia - Umowy”.

2. Wpłatę w wysokości 100% opłaty brutto za należności wynikające z zamówień złożonych w Formularzach B, C i D stanowiących Załączniki nr 1, 2 i 3 do „Zgłoszenia – Umowy” Wystawca-Reklamodawca powinien dokonać w terminie nie późniejszym niż 30 dni przed datą rozpoczęcia Targów. W razie braku płatności w tym terminie Organizator wystawi i prześle Wystawcy fakturę proforma będącą przypomnieniem o obowiązku dokonania zapłaty i jednocześnie wezwaniem do zapłaty. Jeżeli Zgłoszenie-Umowa zostanie podpisana w terminie krótszym niż 30 dni przed datą rozpoczęcia Targów, Wystawca jest zobowiązany do zapłaty całej należności i dostarczenia potwierdzenia przelewu nie później niż w ostatnim dniu przypadającym przed dniem rozpoczęcia Targów.

3. Wystawca winien dokonać wpłat, o których mowa wyżej na konto Organizatora:

**Bank Pekao S.A. Oddział w Warszawie, ul. Grzybowska 53/57, nr konta:
PLN: 31 1240 6074 1111 0000 4994 1300
EUR: 31 1240 1109 1978 0010 2247 2864.**

4. Przez wpłatę rozumie się wpłynięcie całej należności na konto Organizatora. W razie opóźnienia w dokonywaniu płatności Organizator będzie naliczał odsetki od zaległości liczone od daty płatności wynikającej z postanowień ust. 2 powyżej.

5. Faktura VAT na całość (100%) należności za udział w Targach zostanie wystawiona w ciągu 7 dni od daty wpływu pieniędzy na konto Organizatora.

6. Rozliczenie za usługi dodatkowe oraz reklamowe zamawiane i przyjęte przez Organizatora w Biurze Targów w trakcie trwania montażu stoisk lub podczas Targów, następuje na podstawie płatności gotówkowej w Kasie Organizatora. Faktura VAT zostanie wystawiona w terminie 7 dni od daty zakończenia Targów.

7. W sytuacji, gdy Wystawca nie jest płatnikiem (adresatem faktury VAT), winien poinformować o tym Organizatora przy składaniu zamówienia, załączając pisemną zgodę płatnika oraz dane umożliwiające wystawienie faktury VAT w sposób zgodny z polskim prawem podatkowym.

§ 7 Odwołanie uczestnictwa w Targach

1. Rezygnacja Wystawcy z udziału w Targach (odwołanie oferty uczestnictwa jak i odstąpienie od zawartej umowy) winna być dokonana w formie pisemnej – listem poleconym – pod rygorem nieważności.

2. Wystawca może zrezygnować z udziału w Targach bez ponoszenia kosztów w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy.

3. W przypadku rezygnacji Wystawcy z udziału w Targach po upływie 7 dni, ale przed upływem 14 dni od daty zawarcia umowy, Wystawca zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi kwotę w wysokości 30 % kwoty obliczonej od wartości zamówionych usług brutto, tytułem kary umownej.

4. W przypadku rezygnacji Wystawcy z udziału w Targach w terminie późniejszym niż 14 dni od daty zawarcia umowy i/lub w terminie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem Targów, Wystawca zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi kwotę w wysokości 100 % kwoty wartości zamówionych usług brutto tytułem kary umownej.

5. Wszystkie kary umowne przewidziane w niniejszym Regulaminie będą płatne na podstawie not księgowych wystawionych przez Organizatora w terminie 7 dni od daty ich doręczenia Wystawcy.

6. W razie dokonania płatności przed złożeniem skutecznego oświadczenia o rezygnacji z udziału w Targach, wpłata będzie zaliczona na poczet kary umownej, a ewentualna nadpłata powstała w związku z dokonaniem wpłaty w wyższej wysokości niż naliczona kara umowna, zostanie zwrócona

Wystawcy w ciągu 30 dni od otrzymania przez Organizatora oświadczenia o rezygnacji. Organizator wystawi w takim przypadku i prześle Wystawcy stosowną fakturę korygującą.

§ 8 Przepisy porządkowe i organizacyjne

1. Wystawca w dniu przyjazdu na Targi zobowiązany jest zgłosić się do Biura Targów, w celu dokonania rejestracji oraz pobrania Identyfikatorów. Identyfikator Wystawcy uprawnia do wstępu i przebywania na terenie Targów w godzinach określonych w „Postanowieniach szczegółowych” pkt 1 oraz w pkt 2 A, B. Ilość wydanych identyfikatorów jest uzależniona od wykupionej powierzchni wystawienniczej na następujących zasadach:

- jedno stoisko do 4m² – 3 identyfikatory,
- jedno stoisko od 5m² do 10m² – 5 identyfikatorów
- jedno stoisko od 11m² do 20m² – 8 identyfikatorów,
- jedno stoisko od 21m² do 60m² – 12 identyfikatorów,
- stoisko powyżej 61m²-do 100m² - 20 identyfikatorów
- powyżej 100m² – 30 identyfikatorów

2. Identyfikatory Wystawców są nieodpłatne. Dodatkowe identyfikatory będą wydawane według zasad określonych w „Postanowieniach szczegółowych”.

3. Osoby zatrudnione przez Wystawcę do montażu i demontażu powierzchni wystawienniczej zobowiązane są do posiadania Identyfikatorów Technicznych, które zostaną im wydane w Biurze Targów. Koszt tych identyfikatorów wliczony jest w cenę usługi najmu powierzchni wystawienniczej. Identyfikatory te upoważniają do przebywania na terenie Targów tylko w czasie montażu i demontażu powierzchni wystawienniczej określonych w pkt. 2 „Postanowień szczegółowych”, stanowiących Załącznik nr 1 do Regulaminu Targów. Organizator ma prawo nie wpuścić bądź usunąć z Terenu Targów osoby nieposiadające identyfikatorów.

4. Wystawca winien przygotować powierzchnię wystawienniczą w terminach określonych w „Postanowieniach szczegółowych”, stanowiących Załącznik nr 1 do Regulaminu Targów.

5. Wystawca wynajmujący powierzchnię wystawienniczą w Ośrodku Targowym może dekorować ściany stoiska z zastrzeżeniem, że nie ulegną one jakimkolwiek uszkodzeniom (tzn. nie zostaną zabrudzone, podziurawione, powycinane, pomalowane, wytapetowane, itp.)

6. W uzasadnionych wypadkach, Organizator może ingerować w wystrój i wyposażenie powierzchni wystawienniczej, np. zapobiegać niszczeniu zabudowy, usuwać przedmioty wydzielające nieprzyjemne zapachy, demontować urządzenia zakłócające pracę innym Wystawcom, na koszt i ryzyko Wystawcy.

7. Wystawca jest zobowiązany przestrzegać „Wytocznych zabezpieczenia przeciwpożarowego”, stanowiących Załącznik nr 2 do Regulaminu, „Przepisów BHP”, stanowiących Załącznik nr 3 do Regulaminu oraz wewnętrznych zarządzeń Organizatora.

8. W przypadku przedłużenia czasu trwania montażu i demontażu poza ustalone w załączniku nr 1 do Regulaminu Targów w pkt. 3 „Postanowień Szczegółowych” ramy czasowe, Wystawca zostanie obciążony dodatkową opłatą w wysokości 1.000 PLN netto za każdą kolejną rozpoczętą godzinę.

9. Codzienna dostawa towarów podczas dni otwartych dla Zwiedzających musi być zakończona na 15 minut przed otwarciem Targów. W pozostałe dni w godzinach określonych w pkt 2 „Postanowień szczegółowych”.

10. Godziny otwarcia Targów dla Zwiedzających i Wystawców określają „Postanowienia szczegółowe”.

11. Zaproszenia drukowane przez uczestników Targów i osoby trzecie nie uprawniają do wejścia na teren Ośrodka Targowego.

12. Wywóz eksponatów oraz demontaż stoiska przed zakończeniem Targów są zabronione.

13. Po zakończeniu Targów Wystawca zobowiązany jest usunąć eksponaty i przywrócić zajmowaną powierzchnię wystawienniczą do stanu z dnia przekazania przez Organizatora, w terminie demontażu określonym w "Postanowieniach szczegółowych", z czego zostanie sporządzony Protokół Zdawczo-Odbiorczy. Za zaistniałe w powierzchni wystawienniczej braki i uszkodzenia Wystawca zostanie obciążony równowartością aktualnej ceny rynkowej zaginionego lub uszkodzonego przedmiotu.

14. W przypadku niewykonania powyższych prac w terminie i czasie demontażu wskazanym w "Postanowieniach szczegółowych", stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Organizator zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko Wystawcy.

15. Na terenie PGE Narodowego obowiązuje bezwzględny zakaz:

- eksploatowania grzejnych urządzeń elektrycznych na zasadach sprzecznych z ich przeznaczeniem oraz przepisami przeciwpożarowymi,
- korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej,
- pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci elektrycznej urządzeń nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- wnoszenia na teren PGE Narodowego niebezpiecznych substancji chemicznych (patrz: "Wytyczne zabezpieczenia przeciwpożarowego", stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
- zastawiania dojeżdż i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz tarasowania przejść i wyjść ewakuacyjnych,
- używania sprzętu pożarniczego niezgodnie z jego przeznaczeniem
- umieszczania w stoisku eksponatów niebezpiecznych dla uczestników Targów i publiczności. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy wystawienia eksponatów, które uzna za niebezpieczne.

16. Transport, przeładunek i rozpakowanie, zmontowanie i zdemontowanie, zapakowanie i załadowanie eksponatów oraz innych materiałów na terenie PGE Narodowego wykonuje Wystawca na swój koszt i ryzyko.

17. Fotografowanie, filmowanie oraz utrwalanie obrazu w jakiegokolwiek innej formie podczas trwania Targów wymagają zgody Organizatora, a jeżeli dotyczy to pojedynczych stoisk i eksponatów, wymaga również uprzedniej zgody zainteresowanych Wystawców.

18. Pokazy sprzętu, pokazy artystyczne i inne działania promocyjne Wystawcy muszą być uprzednio uzgodnione z organizatorem i nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać obsługi innych stoisk oraz przemieszczania się uczestników i zwiedzających.

19. Posiadany na stoisku sprzęt nagłośnieniowy lub audiowizualny powinien być używany w sposób nie zakłócający obsługi sąsiadujących stoisk.

§ 9 Odpowiedzialność Organizatora i Wystawcy oraz zabezpieczenie powierzchni wystawienniczych (zabudowanych i niezabudowanych)

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców spowodowane przez osoby trzecie lub powstałe z wyłącznej winy poszkodowanego.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców powstałe na skutek działania siły wyższej tj. wichury, zalania, uderzenia pioruna, eksplozji, ataku terrorystycznego, etc.

3. O wystąpieniu szkody Wystawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Biuro Targów niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

4. Zaleca się **ubezpieczenie przez Wystawców mienia znajdującego się na Targach.**

5. W okresie montażu i demontażu powierzchni wystawienniczej jak i w okresie trwania Targów Wystawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko eksponatów, sprzętu i urządzeń przed ewentualnymi uszkodzami lub ubytkami.

6. Na wyłączenie odpowiedzialności Organizatora z przyczyn wskazanych w pkt 1 i 2 nie mają wpływu podejmowane przez Organizatora szczególne środki zabezpieczenia PGE Narodowego, takie jak: całodobowa ochrona wewnętrzna PGE Narodowego.

§ 10 Reklamacje

1. Wystawca ma prawo do zgłaszania pisemnych reklamacji w związku z usługami świadczonymi przez Organizatora w terminie do 14 dni od dnia zakończenia Targów. Reklamacje należy składać w Biurze Organizatora. Reklamacja Wystawcy winna być dokonana w formie pisemnej – listem poleconym – pod rygorem nieważności.

2. Po upływie wyżej określonego terminu żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

3. Każda reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 30 dni od daty jej wpływu do działu Organizatora, o którym mowa w pkt 1.

4. Organizator powiadomi Wystawcę na piśmie o sposobie załatwienia reklamacji.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy Targi nie odbędą się z przyczyn zależnych od Organizatora, Organizator niezwłocznie zwróci na swój koszt kwoty wpłacone przez Wystawców na wskazane przez nich konta bankowe.

2. W przypadku, gdy Targi nie odbędą się z przyczyn niezależnych od Organizatora, Wystawcy zostaną obciążeni opłatą manipulacyjną w wysokości 50% wartości zamówionych usług brutto związanych z udziałem w Targach, przy czym kwoty wpłacone przez Wystawców zostaną zwrócone na koszt Organizatora, po potrąceniu opłaty manipulacyjnej, natomiast Wystawcy, którzy nie dokonali wpłaty należności otrzymają stosowne noty księgowe.

3. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Organizatorem a Wystawcą będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

4. Własnoręcznym podpisem w Formularzu A - "Zgłoszeniu – Umowie" Wystawca zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Wystawcą a Organizatorem.

5. W sprawach nie unormowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Treść regulaminu dostępna jest na stronie www.targi-ksiazki.waw.pl i na prośbę, Wystawca może otrzymać go drogą elektroniczną.

Załącznik nr 1

do Regulaminu XI Targów Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017, organizowanych przez Murator EXPO Sp. z o.o.

Postanowienia szczególne Regulaminu XI Targów Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017,,

1. Biuro Targów znajdujące się na terenie PGE Narodowego czynne jest w podczas trwania Targów oraz w okresie montażu i demontażu stoisk w godzinach określonych w pkt 2a,b.

2. Terminy i godziny otwarcia Targów

a. godziny otwarcia dla Zwiedzających :

- 18.05.2017r. od godz. 10.00 do godz. 18.00,
- 19.05.2017r. od godz. 10.00 do godz. 19.00.
- 20.05.2017r. od godz. 10.00 do godz. 19.00.
- 21.05.2017r. od godz. 10.00 do godz. 17.00.

b. godziny otwarcia dla Wystawców:

- w dniu 18.05.2017r. od godz. 8.30 do godz.18.30,
- w dniach 19-20.05.2017r. od godz. 9.30 do godz.19.30,
- w dniu 21.05.2017r. od godz. 9.30 do godz.22.00,
- w dniu 22.05.2017r. w godzinach: 08:00 – 12.00

W godzinach tych Wystawca jest zobowiązany do przebywania na zakupionej przez siebie powierzchni wystawienniczej. W czasie od godz. 19.30 do godz. 9.30 dnia następnego na terenie targowym mogą przebywać wyłącznie osoby upoważnione przez Organizatora.

3. Okresy montażu i demontażu stoisk na terenie targowym.

a. okres montażu: dla Wystawców z własną zabudową w dniu 15 maja 2017r. w godzinach od 10:00 do 19:00

b. okres montażu: dla Wystawców z własną zabudową w dniu 16 maja 2017r. w godzinach od 09:00 do 22:00

c. okres montażu: dla Wystawców z własną zabudową w dniu 17 maja 2017r. w godzinach od 09:00 do 22:00

d. odbiór stoisk: dla Wystawców z zabudową standardową w dniu 17 maja 2017r. w godzinach od 14:00 do 22:00

e. okres demontażu: 21 maja 2017r. w godzinach: 17.30 – 22.00. – **zabudowa własna i standardowa**

f. okres demontażu: 22 maja 2017r. w godzinach: 08:00 – 12.00 – **tylko zabudowa własna**

3.1. W przypadku przedłużenia czasu trwania montażu i demontażu poza ustalone w załączniku nr 1 pkt 3 do Regulaminu Targów ramy czasowe, Wystawca zostanie obciążony dodatkową opłatą w wysokości 1.000 PLN netto za każdą kolejną rozpoczętą godzinę.

4. Przez teren targowy rozumie się PGE Narodowy oraz teren wokół niego będący w dyspozycji Organizatora targów.

5. Identyfikatory Wystawców,

a. Identyfikator Wystawcy uprawnia do przebywania na terenie targowym oraz w dniach Targów w godzinach od 9.30 do 19.30.

b. Identyfikatory te są bezpłatne i będą wydawane w Biurze Targów w ilości określonej w § 8 pkt. 1. Identyfikatory powyżej określonej tam ilości będą wydawane na podstawie pisemnego zamówienia złożonego przez Wystawcę.

6. Identyfikatory Techniczne

a. Identyfikator Techniczny uprawnia do przebywania na terenie targowym w okresie montażu oraz demontażu, określonym w pkt. 3.

b. Identyfikatory te są bezpłatne i będą wydawane w Biurze Targów.

c. Identyfikatory techniczne nie uprawniają do wejścia na teren targowy podczas trwania targów w dniach 18-21 maja 2017r.

7. Uroczysty Wieczór Wystawców

a. **Uroczysty Wieczór Wystawców odbędzie się w dniu 18 maja o godzinie 19:30.**

b. Zaproszenie na Wieczór Wystawców jest **jednoosobowe**.

c. Wystawcom, którzy wniosą opłatę rejestracyjną oraz wykupią powierzchnię na Targach przysługują następujące ilości zaproszeń:

- stoisko 4 – 6m2 – 2 zaproszenia jednoosobowe
- stoisko 9m2 i więcej – 3 zaproszenia jednoosobowe

d. Każde dodatkowe jednoosobowe zaproszenie na Wieczór Wystawców jest płatne. Opłata wynosi 125 zł + VAT za 1 sztukę.

Załącznik nr 2

do Regulaminu XI Targów Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017,, organizowanych przez Murator EXPO Sp. z o.o.

Wytyczne zabezpieczenia przeciwpożarowego dla Uczestników XI Targów Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017,, organizowanych przez Murator EXPO Sp. z o.o.

W oparciu o Ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r., o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.1991r.,nr 81, poz. 351, z późniejszymi zmianami) i rozporządzenia MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH z dnia 3 listopada 1992 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.1992 r. Nr 92 poz. 460; zmiany: Dz. U. 1995 r. Nr 102 poz. 507), na terenie Ośrodka Targowego oraz na terenach do niego przyległych jest zabronione wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenienie się, utrudnienie prowadzenia działania ratowniczego lub ewakuacji.

I. Obowiązki Wystawcy

1. Wystawca jest zobowiązany przydzielony mu teren użytkować i utrzymywać w sposób zabezpieczający przed możliwością powstania pożaru.

a. Materiały użyte do budowy stoisk oraz stałe elementy wystroju, powinny być niepalne lub zabezpieczone środkami ogniochronnymi do stopnia trudno zapalności (ściany wydzielające stoiska z ogólnej przestrzeni obiektu, wykładziny podłogowe, okładziny ścian, itp.).

b. Wystawca powinien przedstawić Organizatorowi do wglądu stosowny atest potwierdzający stopień palności użytych materiałów.

c. Na sufity powieszzone lub okładziny sufitów nie należy stosować materiałów palnych, kapiących i odpadających pod wpływem ognia.

d. Zabrania się przechowywania na terenie obiektów wystawowych materiałów pożarowo-niebezpiecznych tj:

- cieczy palnych o temperaturze zapłonu poniżej 55°C,
- gazów palnych,
- ciał stałych wytwarzających w zetknięciu z wodą lub parą wodną gazy palne,
- ciał stałych zapalających się samorzutnie w powietrzu,
- materiałów wybuchowych i pirotechnicznych,
- ciał stałych palnych utleniających o temperaturze rozkładu poniżej 21°C,
- ciał stałych jednorodnych o temperaturze samozapalenia poniżej 200°C,
- materiałów mających skłonności do samozapalenia.

2. Ponadto zabrania się:

a. składowania i eksploataowania na terenie obiektów wystawowych butli z gazem propan-butan,

b. składowania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących celom ewakuacji,

c. zamykania drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie,

d. uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do wyjść ewakuacyjnych, wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego,

e. ustawiania w przejściach jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację osób i mienia,

f. używania otwartego ognia,

g. palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi,

h. garażowania w obiektach wystawowych pojazdów silnikowych, maszyn i urządzeń z napędem spalinowym, jeżeli nie opróżniono zbiornika paliwa i nie odłączono na stałe zasilania akumulatorowego,

i. przechowywania materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5m od urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 100°C,

j. użytkowania elektrycznych urządzeń ogrzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta,

II. Instalacje i urządzenia techniczne.

1. Instalacje i urządzenia techniczne należy użytkować i utrzymywać w stanie zgodnym z warunkami technicznymi i wymaganiami ustalonymi przez producenta. Zabrania się eksploatacji urządzeń i instalacji, których stan techniczny może przyczynić się do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzenienia się ognia.

2. Elektryczne urządzenia ogrzewcze lub inne źródła wydzielania ciepła należy ustawiać na podłożu niepalnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta.

3. Na osłony punktów świetlnych stosować materiały niepalne lub trudno zapalne, jeżeli są umieszczane w odległości, co najmniej 0,05 m od żarówki.

4. Unikać tymczasowych połączeń do zasilania urządzeń.

5. Wszelkie dodatkowe instalacje elektryczne czy podłączenia, zlecać specjalistom w porozumieniu z Organizatorem Targów.

6. Przestrzegać zakazu zakładania instalacji prowizorycznych, niewłaściwie wykonanych oraz zawieszanie przewodów elektrycznych na hakach, gwoździach, osłanianie żarówek czy lamp papierem lub palną tkaniną.

7. Nie korzystać z uszkodzonych urządzeń elektrycznych, wszelkie usterki zgłaszać Organizatorowi Targów.

8. Przestrzegać zasady nie włączania do jednego gniazda sieci zbyt wielu odbiorników prądu elektrycznego mogących spowodować jej przeciążenie.

9. Wylączyć spod napięcia wszelkie odbiorniki i oświetlenie na stoisku po zakończeniu ekspozycji.

III. W przypadku pożaru lub innego zagrożenia

1. Zachować spokój i nie dopuszczając do paniki natychmiast zaalarmować:

a. osoby znajdujące się w sąsiedztwie pożaru, narażone na jego skutki

b. Państwową Straż Pożarną w Warszawie tel. 998

c. zadzwonić pod numer alarmowy 112

d. Organizatora Targów

2. Po uzyskaniu połączenia ze strażą pożarną należy wyraźnie podać:

- co się pali – dokładny adres budynku-objektu i jego nazwę,

- co się pali,

- czy istnieje zagrożenie życia ludzkiego, czy w rejonie objętym pożarem lub w bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się materiały łatwo zapalne lub wybuchowe itp.,

- numer telefonu, z którego się mówi, swoje imię i nazwisko.

UWAGA

Po potwierdzeniu przyjęcia meldunku przez dyżurnego telefonistę, odłożyć słuchawkę i odczekać przy telefonie na ewentualne sprawdzenie, czy meldunek o pożarze nie jest fałszywy.

W razie potrzeby zaalarmować:

- Pogotowie Ratunkowe – 999

- Policję – 997

- Pogotowie Energetyczne – 991

- Pogotowie Gazowe – 992

Do czasu przybycia jednostek straży pożarnej, kierownictwo akcją sprawuje Organizator Targów.

Obowiązki uczestników Targów w przypadku ogłoszenia alarmu ewakuacyjnego lub pożaru.

1. Przerwać natychmiast zajęcia.

2. Wylączyć dopływ napięcia do odbiorników prądu elektrycznego na stoisku.

3. Opuścić obiekt, udając się w kierunku wskazanym przez prowadzącego ewakuację lub zgodnie z kierunkiem oznaczonym tablicami informacyjnymi - do wyjścia z obiektu.

4. W czasie trwania ewakuacji zachować ciszę i spokój.

5. Poruszać się szybkim krokiem bez podbiegania i wyprzedzania innych osób.

6. Nie wolno zatrzymywać się, ani poruszać w kierunku przeciwnym do kierunku ewakuacji.

IV. Zabezpieczenie pogorzeliska

1. Dyrektor Ośrodka Targowego lub osoba go zastępująca jest odpowiedzialna za:

a. zabezpieczenie miejsca pożaru i wystawienie posterunku pogorzelskiego w celu zapobieżenia pożaru wtórnego,

b. przystąpienie do uporządkowania pogorzeliska po zakończeniu działalności komisji powołanej do ustalenia okoliczności i przyczyn powstania i rozprzestrzenienia się pożaru.

Załącznik nr 3

do Regulaminu XI Targów Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017,, organizowanych przez Murator EXPO Sp. z o.o.

Przepisy BHP obowiązujące Wystawców XI Targów Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA 2017,, organizowanych przez Murator EXPO Sp. z o.o.

1. Wystawca na zajmowanej powierzchni wystawienniczej (zabudowanej i niezabudowanej) ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy – w czasie wykonywania prac dotyczących: transportu, montażu, eksploatacji i demontażu ekspozycji.

2. Wystawca obowiązany jest przed rozpoczęciem prac przeprowadzić "Stanowiskowe Przeszkolenie BHP" swoich pracowników z wystawieniem stosownego zaświadczenia.

3. W okresie trwania Targów, kierownik powierzchni wystawienniczej w sposób ciągły sprawuje nadzór organizacyjny, merytoryczno-rzeczowy i BHP nad zatrudnionymi pracownikami (prezenterami ekspozycji).

4. Ustalony przez Organizatora Targów schemat rozmieszczenia poszczególnych stoisk w Narodowym Centrum Sportu oraz przyległym do niego terenie, łącznie z ustalonym układem wewnętrznych dróg komunikacyjnych, nie podlega żadnym samowolnym zmianom przez Wystawców.

5. Zainstalowana na zajmowanej powierzchni ekspozycja wszelkich maszyn i urządzeń technologicznych, winna posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty oraz zabezpieczenia ustalone w dokumentacji techniczno-ruchowej /DTR/ wraz ze sprawowaniem stałego nadzoru przez odpowiedzialnego pracownika.

6. Wszelkie urządzenia i eksponaty wystawiennicze umiejscowione na zajmowanej powierzchni winny być:

a. prawidłowo /statycznie/ zamontowane i zabezpieczone przed przesunięciem, przewróceniem lub spadnięciem,

b. oznaczone w uzasadnionych przypadkach odpowiednimi napisami informacyjno-ostrzegawczymi.

7. Wykonane w zabudowie stoiska pochylnie lub schody winny być wyposażone w niezbędne bariery ochronne.

8. Na wyznaczonych drogach i przejściach w układzie wewnętrznych dróg komunikacyjnych obszaru zajmowanego przez ekspozycję targową,

zabrania się składowania: materiałów, przedmiotów czy urządzeń uniemożliwiających swobodny i płynny ruch osób przebywających na terenie Ośrodka Targowego.

9. Zabrania się dokonywania przez Wystawców jakichkolwiek samowolnych zmian w wykonanej przez Organizatora Targów instalacji zasilania elektrycznego. W stoisku budowanym przez Wystawcę, projekt instalacji elektrycznej podlega obowiązkowi zatwierdzenia przez uprawnionego elektryka Organizatora Targów.

10. Zabrania się dokonywania przez Wystawców jakichkolwiek samodzielnych zmian w wykonanej przez Organizatora Targów instalacji oświetleniowej i wentylacyjnej, a także oznaczeń dotyczących:

- a. napisów informacyjno-ostrzegawczych,
- b. miejsc parkowania pojazdów samochodowych,
- c. oznakowania dróg ewakuacyjnych.

11. W uzasadnionych przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów zatrudnieni na Targach pracownicy Wystawców obowiązani są do używania ubrań roboczych, ochronnych i środków ochrony indywidualnej posiadających wymagane atesty CIOP zgodnie z Polskimi Normami.

12. Pracownicy Wystawców, obowiązani są korzystać z zainstalowanych przez Organizatora Targów, wspólnych pomieszczeń i urządzeń higieniczno-sanitarnych w wyznaczonych na ten cel miejscach.

13. Wszelkie zaistniałe wypadki przy pracy zatrudnionych pracowników, winny być zgłoszone w formie pisemnej informacji do biura Organizatora Targów i dalej załatwiane we własnym zakresie przez Wystawcę.

Powyższy "REGULAMIN BHP" - wynika z następujących obligatoryjnych przepisów:

- a. Ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (jednolity tekst Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z późn. zm.),
- b. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. nr 129, poz. 844).